



# COMUNE DI NOCERA INFERIORE

Provincia di Salerno

Pagina 1. di 2

## SETTORE SOCIO FORMATIVO Servizio politiche Sociali

DETERMINA DIRIGENZIALE  
N. 137 DELL' 11/06/2019

Prot. Seg. Gen. n° <sup>1043</sup> del 12 GIU 2019

ALLEGATI  
N° /\_\_

Determina di Ambito S01\_1-  
PdZ: Delega delle funzioni alla dott.ssa Anna Spinelli – Funzionario Direttivo, ascritto alla categoria “D1 giuridica” – in servizio presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S01\_1

Trasmesso al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità *RIC. OR 9145 Cons. OR*  
li, 12.06.19  
*1102*  
IL RICEVENTE

Restituita al Settore munita del visto di regolarità  
li, \_\_\_\_\_  
IL RICEVENTE

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

“La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente”;

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”;  
li 12.06.19

Il Dirigente del Servizio finanziario

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Imp.
	€			

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Acc.
	€			

li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Servizio finanziario

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

a decorrere dal \_\_\_\_\_

Il Responsabile

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO AMBITO S01\_1

PREMESSO che :

- con D.G.R. n. 144 /16 sono stati istituiti i nuovi Ambiti Territoriali, tra cui l'Ambito S01\_1 costituito dai Comuni di: Nocera Inferiore – Nocera Superiore – Castel S. Giorgio – Roccapiemonte coincidenti con il Distretto 60 ASL Salerno;
- i Comuni dell'Ambito S01\_1 hanno sottoscritto la convenzione ex art. 30 del TUEL, finalizzata alla costituzione di un'Azienda Consortile (rep. N. 4697 del 04/05/17 e rep. N. 4714 del 06/11/17) cui affidare la gestione associata dei servizi alla persona;
- con D.D. Regione Campania n. 2015/2017 è stato approvato il Piano di Zona 2016, in conformità al PSR 2016/2018;
- con delibera n. 1 del 17.05.17 del Coordinamento Istituzionale Ambito S01\_1, la dott.ssa Rosa Montuori è stata nominata Responsabile dell'Ufficio di Piano - Ambito Sociale S01\_1, nomina ratificata con Decreto Sindacale n. 8/2017;
- con determinazione n. 68 del 19.04.2018 di modifica della determina dirigenziale n.43/2018 è stata avviata la procedura pubblica per titoli e colloquio, per la selezione di figure professionali per la realizzazione dei servizi del Piano sociale di zona 2016-2018 delle attività previste nel programma SIA e di eventuali altri progetti con contratti a tempo determinato di durata triennale;
- con determinazione n. 217 del 15/10/2018 è stata nominata la Commissione per la selezione di figure professionali per la realizzazione dei servizi SIA/REI e Piano sociale di Zona 2016/2018. Profilo sociologo;
- con determinazione n. 233 del 20/11/2018 protocollo Segreteria Generale n. 1840 del 21/11/2018 è stata approvata la graduatoria relativa alla procedura pubblica per titoli e colloquio, per la selezione di figure professionali (sociologi) per la realizzazione dei servizi del Piano sociale di zona 2016-2018 delle attività previste nel programma SIA e di eventuali altri progetti con contratti tempo determinato di durata triennale;
- Che tra i vincitori della procedura pubblica vi è la dott.ssa Anna Spinelli, sociologa, inquadrata dal 10 dicembre 2018 nella categoria D

CONSIDERATO:

- che l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S01\_1 necessita di opportuno coordinamento, per non aggravare i procedimenti amministrativi in corso per l'esercizio delle funzioni e competenze attribuite nel periodo feriale;
- che essendo incardinate all'interno dell'Ufficio di Piano una molteplicità di procedure è necessario individuare in maniera puntuale un delegato in caso di assenza o impedimento del Responsabile dell'Ufficio di Piano;

RITENUTO che l'individuazione di un delegato del Responsabile dell'Ufficio di Piano, al fine di garantirne la funzionalità dell'ufficio, anche a seguito delle ferie, risulta essere necessaria;

VISTO:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i
- il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici vigente;
- il Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano di cui all'art. 11 comma 3 e all'art. 23 comma 3 della legge regionale 11/2007 e smi
- la legge 328/00 e smi
- il vigente Statuto comunale;
- Il D.lgs. n. 267/2000

Con i poteri di cui agli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. 267/2000;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti.

1. di delegare le funzioni di Responsabile dell'Ufficio di Piano alla dott.ssa Anna Spinelli, matricola 1111, temporaneamente e in sostituzione per il periodo di assenza per ferie o impedimento del Responsabile dell'Ufficio di Piano, dott.ssa Rosa Montuori, come meglio esplicitato in premessa;
2. di dare atto che tale incarico non dà diritto a retribuzione aggiuntiva;
3. di comunicare tale provvedimento al soggetto interessato;
4. che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
5. di pubblicare il presente atto nell'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione "Personale".

La Responsabile Ufficio di Piano Ambito S01\_1  
dott.ssa Rosa Montuori